

**Předpis pro úhradu za poskytování odlehčovacích služeb v Domě sociálních služeb  
(DSS)  
platný od 1. března 2019**

**Předpis pro úhradu je stanoven v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláškou č. 505/2006 Sb., obojí ve znění pozdějších předpisů.**

**Celková úhrada se skládá z částky za:**

1. ubytování,
2. stravování,
3. poskytování úkonů sociální péče,
4. fakultativní činnosti a služby,
5. příplatek pro uživatele s trvalým bydlištěm mimo Prahu 8

**Úhrada za poskytované služby**

- 1. Úhrada za ubytování :** - jednolůžkový pokoj 210,- Kč/den  
- dvoulůžkový pokoj 200,- Kč/den

Uživatelé s trvalým bydlištěm mimo Prahu 8: příplatek 50,- Kč/den

**2. Úhrada za celodenní stravování dle druhu poskytované diety a činí:**

normální strava, výživná, žlučnicková nebo diabetická dieta **164,- Kč/den**

**Úhrada za jeden den pobytu a stravu:**

- jednolůžkový pokoj 374,- Kč
- dvoulůžkový pokoj 364,- Kč

**Úhrada za jeden den pobytu a stravy pro uživatele z jiné MČ:**

- jednolůžkový pokoj 424,- Kč
- dvoulůžkový pokoj 414,- Kč

**3. Úhrada za poskytování úkonů sociální péče**

Úhradu nákladů za poskytování odlehčovacích služeb hradí uživatel ve výši sjednané ve Smlouvě. S ohledem na osobní cíl uživatele a jeho skutečné potřeby je na základě Smlouvy dohodnuto, které úkony sociální péče, případně fakultativní činnosti mu budou poskytovány a výše úhrady za ně. Jedná se o služby poskytované uživateli podle čl. V Smlouvy o poskytnutí odlehčovacích služeb odst. 1 písm. a), b), a dále písm. e), f), g), h), které jsou poskytovány

v souladu s §10 vyhlášky č.505/2006 Sb. v platném znění, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

Délka jednotlivých úkonů se vykazuje v minutách, které se sčítají a výsledek v hodinách se násobí cenou za hodinu, tj. částkou 120,-Kč.

Klient má právo pobyt na určitou dobu přerušit. V případě nepřítomnosti 24 hodin (počítáno od 0:00 do 23:59 téhož dne) se neúčtuje klientovi strava. Úhrada za pobyt je započítávána i po dobu jeho nepřítomnosti.

Přesné vyjádření počtu poskytnutých úkonů a finanční částky za měsíc dokládá „**Výkaz poskytnutých úkonů sociální péče**“, který je součástí dokumentace klienta a je k nahlédnutí klientovi, případně jeho rodině.

**Celková částka za měsíc pobytu je součtem úhrady za pobyt, stravování a poskytnuté úkony sociální péče.**

Poskytovatel se může dohodnout na spoluúčasti úhrady nákladů s manželem (manželkou), rodiči nebo dětmi osoby, které je služba poskytována.

Mimořádně, vzhledem k těžké finanční situaci klienta, lze přistoupit na snížení úhrady za pobyt, maximálně do výše 50% stanovené částky.

#### **4. Úhrada za fakultativní činnosti a služby**

Jedná se o činnosti a služby, které jsou poskytovány nad rámec úkonů sociální péče, v rozsahu odborné způsobilosti pracovníků poskytovatele.

**V DSS dále nabízíme:**

**použití vozidla SOS Praha 8 mimo zdrav. indikace                      8,- Kč/ km**  
**(v případě volné kapacity vozidla)**

Úhrada za fakultativní činnosti a služby je prováděna uživatelem nebo jeho zástupcem v hotovosti, a to po předání vyúčtování za provedený úkon.

#### **5. Uživatelé s trvalým bydlištěm mimo Prahu 8: příplatek 50,-Kč/den**

**Poskytovatel je povinen:**

1. předložit uživateli vyúčtování úhrady za uplynulý kalendářní měsíc, a to nejpozději do 10. pracovního dne v měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za který je vyúčtování předkládáno,
2. písemně vyúčtovat přeplatky za dny, v nichž klient v zařízení nepobýval a vyplatit je uživateli nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, za který přeplatek vznikl,
3. informovat uživatele o změně Předpisu pro úhradu za poskytování služeb.

## **Povinnosti uživatele:**

1. provádět úhradu za poskytování služeb v DSS za dny pobytu, a to složenkou nebo bezhotovostně, nejpozději do 20. dne následujícího měsíce za měsíc, kterého se vyúčtování týká,
2. provádět úhradu za fakultativní činnosti v hotovosti, a to po předání vyúčtování této činnosti.

Tento Předpis a Sazebník úhrad za úkony a činnosti pobytové odlehčovací služby, který obsahuje úhradu za úkony odlehčovací služby, jsou nedílnou součástí Smlouvy o poskytnutí odlehčovacích služeb.

**SOS Praha 8'**

Sociální a odlehčovací služby Praha 8  
Bulovka 1462/10, Praha 8 - 180 00  
IČ: 70871213 DIČ: CZ70871213



Mgr. Lucie Vítková  
ředitelka SOS Praha 8

Platnost od 1. 3. 2019